



d.121105/ag

STICHTING

Heden, vijf en twintig april tweeduizend zes (25-04-2006), verscheen voor mij, mr. -
 Balthazar Hubertus Cornelis Maria van Deuren, notaris, gevestigd te Woerden: -----
 de heer **Willem Snapper**, wonende te 1073 XA Amsterdam, Gerard Doustraat -
 186, geboren te Alkmaar op tien juli negentienhonderd zesenvveertig (10-07- ----
 1946), identiteitsbewijs: paspoort, nummer: NC0621527, plaats van uitgifte: ----
 Amsterdam, datum van uitgifte: zesentwintig april tweeduizend twee (26-04- ----
 2002), ongehuwd en niet geregistreerd als partner. -----

De comparant verklaarde bij deze op te richten een stichting waarvoor zullen gelden
 de navolgende statuten: -----

Naam - zetel - duur -----

Artikel 1

1. De stichting heeft de naam: **Stichting Mopti**.-----
2. Zij is statutair gevestigd te Amsterdam. -----
3. Zij wordt opgericht voor onbepaalde tijd.-----
4. Zij zal hierna ook worden aangeduid als: "**de stichting**". -----

Doel - middelen om het doel te bereiken -----

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: de armoedebestrijding in en de ontwikkeling van ----
 Mali in Afrika en alles wat met het vorenstaande verband houdt en daartoe -----
 bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. -----
2. De stichting tracht dit doel te bereiken ondermeer door: -----
 - het werven van fondsen voor projecten ten behoeve van de -----
 armoedebestrijding in en de ontwikkeling van Mali en Afrika; -----
 - de ondersteuning van de bevolking van Mali in Afrika bij de -----
 armoedebestrijding en de ontwikkeling; -----
 - en alles wat met het vorenstaande verband houdt en daartoe bevorderlijk kan
 zijn, alles in de ruimste zin des woords. -----
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

Kapitaal-----

Artikel 3

Het kapitaal van de stichting wordt gevormd door: -----

- subsidies;-----
- giften, legaten en erfstellingen;-----
- al hetgeen op andere wijze wordt verworven. -----

Bestuur - algemeen -----

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie personen en wordt voor de
 eerste maal bij deze akte benoemd. -----
2. Het bestuur bepaalt met inachtneming van het voormelde het aantal -----
 bestuursleden en benoemt de bestuursleden. -----
3. Indien te eniger tijd het aantal bestuursleden beneden het aantal in lid 1 van dit -
 artikel vastgesteld is gedaald, blijven de nog fungerende bestuursleden, -----
 respectievelijk blijft het enige nog fungerende bestuurslid niettemin een wettig --
 bestuur vormen, één en ander onverminderd de verplichting van de nog -----

- fungerende bestuursleden respectievelijk het enige nog fungerende bestuurslid -- om zo spoedig mogelijk te voorzien in de vacature(s), zodat tenminste aan het -- bepaalde in lid 1 van dit artikel is voldaan. -----
4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----- penningmeester.-----
 5. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon ----- worden vervuld.-----
 6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. ---- Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun -- functie gemaakte kosten. -----
 7. Tenminste twee/derde van het aantal bestuursleden mag geen familie tot en met de vierde graad van elkaar zijn, noch met elkaar gehuwd of met elkaar ---- samenwonend zijn. -----

Rooster -----

Artikel 5-----

1. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af volgens een door -- het bestuur op te maken rooster van aftreding. -----
2. Het aftredende bestuurslid is terstond herkiesbaar. -----
3. Het bestuurslid dat in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het --- rooster de plaats van zijn voorganger in. -----

Einde bestuurslidmaatschap -----

Artikel 6-----

Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door: -----

- overlijden;-----
- bedanken; -----
- verlies van het - vrije - beheer en/of de - vrije beschikking over zijn/haar ----- goederen;-----
- ontslag door de rechtbank; -----
- ontslag door het bestuur gegeven bij besluit, genomen in een ----- bestuursvergadering, waarin tenminste twee/derde van het aantal fungerende ---- leden aanwezig is, met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen. -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door het aftreden van het bestuurslid, al dan niet ingevolge het in artikel 5 bedoelde rooster. -----

Vergaderingen bestuur, beheer en besluitvorming-----

Artikel 7-----

1. Het bestuur behartigt de belangen van de stichting in de ruimste zin van het ---- woord en is - binnen de grenzen van deze statuten - bevoegd alle daden van ---- beheer en van eigendom te verrichten die het voor de verwezenlijking van het --- doel van de stichting noodzakelijk, nuttig en/of gewenst acht. -----
2. Het bestuur is derhalve ook bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het - kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. -----
Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de ----- stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een --- derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde -- verbindt.-----
3. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of een ander bestuurslid zulks wenselijk acht. -----



4. De bestuursleden worden voor de vergadering opgeroepen. -----
5. De oproep tot de vergadering geschiedt schriftelijk door of namens de voorzitter, niet later dan de zevende dag vóór de dag van de vergadering. -----
6. Bij de oproeping worden de punten van behandeling bekend gemaakt. -----
7. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende - onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten ----- gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in -- acht genomen. -----
8. Bij ontstentenis van de voorzitter in een vergadering van het bestuur, wijst deze zelf haar voorzitter aan. -----
9. Ieder bestuurslid kan zich op een bestuursvergadering bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen door een medebestuurder. -----
10. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien ----- tenminste twee/derde van het aantal bestuursleden ter vergadering aanwezig of - vertegenwoordigd is. -----
11. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per e-mail of per telefax - hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----

Stemrecht-----

Artikel 8-----

1. Ieder bestuurslid is gerechtigd tot het uitbrengen van één stem. -----
2. Staken de stemmen dan wordt omtrent het onderwerp in de eerstvolgende ----- vergadering opnieuw gestemd. -----
Staken de stemmen dan weer, dan beslist de voorzitter. -----
3. Voorzover in deze statuten niet uitdrukkelijk anders is bepaald, worden alle ----- besluiten genomen met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen; - blanco stemmen worden beschouwd als niet uitgebrachte stemmen. -----
4. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke ---- stemming gewenst acht, of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming --- verlangt. -----
5. Schriftelijke stemmingen geschieden bij ongetekende gesloten briefjes. -----

Notulen-----

Artikel 9-----

1. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen ----- gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezige bestuursleden, door de voorzitter daartoe aangezocht. -----
2. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 10-----

De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. -----
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter. -----
Een en ander laat onverlet de bevoegdheid van het bestuur om voor bepaalde ----- gevallen speciale vertegenwoordigingsvoorzieningen te treffen. -----
Deze vertegenwoordigingsvoorzieningen dienen schriftelijk te worden vastgesteld.---

Boekjaar en vermogenstoestand-----**Artikel 11**-----

1. Van de vermogenstoestand van de stichting wordt boekgehouden op zodanige --wijze dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting ----- kunnen worden gekend.-----
2. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. -----
3. De boeken worden jaarlijks per éénendertig december afgesloten. -----
Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en ----lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke stukken binnen zes ----- maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.-----
4. De jaarstukken worden ondertekend door alle leden van het bestuur. -----
5. Indien enige handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan voorzover aan de --ondertekenaars bekend, op het desbetreffende stuk medegedeeld. -----
6. De ondertekening na akkoordbevinding door alle bestuursleden dechargeert de --penningmeester voor het betreffende boekjaar. -----
7. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en ---andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.-----
8. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier ---gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere ----- gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging ----- geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens ----- gedurende de volledige bewaartijd van ten minste zeven jaren beschikbaar zijn - en binnen redelijke tijd leesbaar gemaakt kunnen worden.-----
9. Voor de aanvang van elk boekjaar stelt de penningmeester een begroting voor --het komende jaar op. -----

Statutenwijziging-----**Artikel 12**-----

1. Het bestuur kan besluiten de statuten van de stichting te wijzigen. -----
2. Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen in een speciaal daartoe -bijeengegroepe vergadering, waarin ten minste twee/derde van alle zitting ----- hebbende bestuursleden aanwezig of door een schriftelijk gevolmachtigde ----- vertegenwoordigd zijn, met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen. -----
Is in bedoelde bestuursvergadering niet het vereiste aantal bestuursleden ----- aanwezig, dan zal een tweede vergadering worden bijeengeroepen, te houden ten minste zeven en uiterlijk dertig dagen na de eerste vergadering, waarin over ----hetzelfde kan worden besloten, ongeacht het dan aanwezige of ----- vertegenwoordigde aantal bestuursleden, met een meerderheid van ten minste --twee/derde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen. -----
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.---
4. De bestuurders zijn verplicht de gewijzigde statuten in te schrijven in de ----- openbare registers van de Kamer van Koophandel, zoals genoemd in artikel 289 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----

Fusie en opheffing-----**Artikel 13**-----

1. Het bestuur kan besluiten de stichting te doen fuseren of op te heffen. -----
2. Voor wat betreft de oproeping en besluitvorming is het bepaalde in artikel 12 lid 2 overeenkomstig van toepassing.-----



Vereffening-----

Artikel 14-----

1. De vereffening geschiedt door het bestuur, dat ten tijde van het nemen van het -- besluit tot opheffing in functie is. -----
2. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten - voorzover -- mogelijk - van kracht. -----
3. Het na de vereffening – eventueel – overblijvend batig saldo zal worden ----- aangewend overeenkomstig het doel der stichting of worden besteed door een --- andere algemeen nut beogende instelling. -----

Reglement-----

Artikel 15-----

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. -----
2. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet noch met de statuten. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. ---
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement is het bepaalde in - artikel 12 lid 2 van de statuten van overeenkomstige toepassing. -----

Slotbepalingen-----

Artikel 16-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het ----- bestuur. -----

Voor de eerste maal worden benoemd tot leden van het bestuur:-----

1. de heer Jan Johannes Vonk, geboren te Eindhoven op negen april ----- negentienhonderd vijf en vijftig (09-04-1955), wonende te 1019 TL Amsterdam, Seinwachterstraat 87; -----
2. de heer Augustinus Johannes Maria Baks, geboren te Borculo, gemeente ----- Berkelland, op veertien augustus negentienhonderd acht en veertig (14-08- ----- 1948), wonende te 1066 LT Amsterdam, Desselstraat 4; -----
3. de heer Willem Snapper, voornoemd. -----

De personen onder 1., 2. en 3. treden op als respectievelijk voorzitter, secretaris en -- penningmeester van de stichting. -----

Ter uitvoering dezer verklaart de comparant woonplaats te kiezen ten kantore van de bewaarder van deze minuutakte. -----

Slot-----

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken - partijen casu quo comparant is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor ----- gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Woerden op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparant heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op --- volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparant en -- mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

